

A Menedék – Migránsokat Segítő Egyesület Alapszabálya

(Egységes szerkezetben, az elfogadott módosításokkal együtt)

Az 1980-as évek végétől Magyarország a nemzetközi népmozgásnak új módon vált részesévé, részben mint tranzitország, részben mint végleges befogadó és menedéket nyújtó ország. Honfitársaink közben ma is útra kelnek, például munkát vállalva vagy szakmai, tudományos karriert építve külföldön, esetleg önkéntesként, nyelvtanulási célból. E sokszínű vándormozgalom átfogó megközelítése, a békés együttélés a migránsok és a helyi közösségek között számtalan állami, igazgatási és nemzetközi erőfeszítés hatására is csak hosszú évek munkájával sikerülhet. Ennek része a társadalmi nyilvánosság, a kormányzati és a független szervezetek közötti párbeszéd, a jogilag és szociálisan a magyar lakosság átlagánál is kiszolgáltatottabb migránsok érdekeinek képviselése, amely nélkül aligha lehet hosszú távon is működőképes, átfogó migrációs politikát kialakítani. Hazánk számára nem rövid történelmi epizód a migrációs mozgásokba bekapcsolódás. Úgy látjuk, hogy a politikai elit és az igazgatási szervezetrendszer még kevésbé ismerte fel, hogy hosszú távú megoldásokra, stabil szabályozásra, a kérdések társadalmi megvitatására és a migránsokat segítő intézményi rendszer teljességére – egy szóval migrációs politika kimunkálására és érvényesítésére van szükség. Ebben egy független társadalmi szervezet, amely a migránsok érdekeinek megjelentetését, beilleszkedését segíti, a hatóságok, közszolgáltatók előtt folyó eljárásban képviselőket, a nemzetközi vándorlásra vonatkozó adatok, szabályok dokumentálását, továbbá a vándorokra és egyes csoportjaikra (különösen a nemzetközi védelmet kérőkre, a védelemben részesültekre, a munkát vállalókra és a tanulókra, valamint családtagjaikra) vonatkozó politikák befolyásolását végzi, igen nagy szerepet vállalhat.

E felismerésekből, a szakszerű támogatás, tájékoztatás és a párbeszéd fenntartására született meg az Egyesület létrehozásának a gondolata.

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Egyesület neve: Menedék – Migránsokat Segítő Egyesület (Közhasznú szervezet)

Angolul: Menedék – Hungarian Association for Migrants

Az Egyesület rövidített neve: Menedék Egyesület

Angolul: Menedék Association

1.2. Székhelye: H – 1066 Budapest, Ó utca 39., fsz. 1.

1.3. Az Egyesület honlapja: www.menedek.hu

1.4. Az Egyesület pecsétje: Menedék Egyesület – Budapest

1.5. Az Egyesület logója:



1.6. Az Egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező működő nonprofit, szakmai érdekvédelmi és érdekképviselői társadalmi szervezet, működése az ország egész területére kiterjed.

1.7. Az Egyesület határozatlan időre alakul, működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kötöttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

1.8. Az Egyesület jogi személy, amely saját neve alatt jogokat szerezhethet és kötelezettségeket vállalhat. Tulajdont szerezhethet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető. Az Egyesület szerződéseit önállóan köti céljainak

megvalósítása érdekében. Az általa kötött szerződések jogosítottja, illetőleg kötelezettje maga az Egyesület. Perbeli cselekményeket képviselője vagy az általa meghatalmazott jogi képviselője útján végez.

1.9. Az Egyesület közhasznú szervezet.

1.10. Az Egyesület működéséről, döntéseiről, szolgáltatásairól, annak igénybe vételéről, a célhoz kötött támogatások felhasználásáról és működésének eredményeiről, a közhasznúsági beszámolót is ide értve, honlapján tesz közzé közleményeket.

1.11. Az Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak tiszteletben tartásával alakult és a fentiekkel összhangban határozta meg jogállását is. Az Alapszabályban nem szabályozott belső igazgatási, munkaügyi kérdésekben a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak az irányadóak. Az Egyesület működésében mindenkor tiszteletben tartja a hatályos jogszabályokat.

2. Az Egyesület célja

2.1. Az Egyesület tartós, közérdekű céljai a következők:

- a.) a nemzetközi vándormozgalomban résztvevő személyek (migránsok) különösen a nemzetközi védelemre szoruló (kérelmezők, menekültek, menedékesek, befogadottak, hontalanok, oltalmazottak) továbbá a külföldi munkavállalók és bevándorlók, letelepedettek társadalmi képviselete;
- b.) a Magyarországon maradni szándékozó migránsok és családtagjaik jogi, társadalmi, kulturális, szociális integrációjának segítése célzott programokon keresztül;
- c.) a migránsok érdekeinek és jogainak helytálló képviselése a politikai, igazgatási, kormányzati és önkormányzati szervek előtt, valamint a tömegtájékoztatásban;
- d.) fellépés Magyarország migrációs és antidiszkriminációs politikájának kidolgozásáért és megvalósításáért, ennek szakértői támogatása;
- e.) a migránsok jogainak védelme a hatósági eljárásban, a közszolgáltatásokban és a közvélemény előtt, célzott programokkal, kampányokkal is;
- f.) a migrációra vonatkozó statisztikai adatok, tudományos kutatási eredmények, a migráció hazai és nemzetközi, európai uniós szabályozásának hozzáférhetővé tétele, elsősorban a migránsok segítségével, kutatásával, a tömegtájékoztatással és oktatással foglalkozó szervezetek, személyek számára;
- g.) együttműködés kialakítása és fenntartása a hasonló célokért tevékenykedő emberi jogi és egyéb társadalmi szervezetekkel, nemzetközi szervezetekkel, Magyarországon és külföldön egyaránt.

2.2. E célok megvalósítását közhasznú tevékenységként, nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül, közhasznú egyesületi formában végzi. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, az országgyűlési választásokon képviselőjelöltet nem indít és támogat, pártoktól támogatást nem fogad el.

3. Az Egyesület tevékenysége

3.1. Az Egyesület tartós, közérdekű céljait az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:

- a.) létrehozza és működteti segítőkből álló országos hálózatát, amely meghatározott rendszerességgel tanácsadást, egyéb személyre szabott segítséget nyújt a migránsok *társadalmi* beilleszkedésének elősegítésére, a migránsok hatósági és a közszolgáltatóknál folyó ügyeikben, jogvédelmük, érdekeik biztosítására;

- b.) részt vesz a migrációs politika, a migránsok alapvető érdekeit és jogállását érintő kormányzati, jogalkotási döntések és a jogalkalmazás formálásában, párbeszédet folytat a migrációért felelős kormányzati szervekkel, hatóságokkal és helyi önkormányzatokkal;
- c.) a Magyarországon élő, nemzetközi védelemre szorulóknak társadalmi integrációját elősegítő szociális, kulturális, ifjúsági, információs és mentálhigiénés programokat szervez és koordinál;
- d.) rendszeresen tájékoztatást nyújt a migráció hazai kérdéseiről, adatairól, rendezvényeiről a sajtó és a migránsokkal foglalkozó társadalmi szervezetek, intézmények és más érdeklődő szervezetek számára;
- e.) gyűjti és általánosan, könyvtárszerűen, illetve honlapján hozzáférhetővé teszi a migrációra vonatkozó hazai és a fontosabb célországok szerinti jogi, igazgatási szabályozást, a migrációs mozgást feldolgozó statisztikai adatokat, a beilleszkedéshez szükséges gazdasági, szociális, munkaügyi és egyéb feltételeket tárgyaló információkat, a magyar és a nemzetközi migrációs szervezetek főbb adatait, valamint a migrációs hazai kutatásokra és publikációkra vonatkozó információkat;
- f.) rendszeresen együttműködik a migránsok egyes csoportjait támogató hazai emberi jogi, karitatív, érdekképviselői szervezetekkel, oktatási és tudományos intézményekkel, hír- és információcserét biztosítva a kölcsönösség alapján;
- g.) kapcsolatokat létesít és ápol a migrációval foglalkozó nemzetközi szervezetekkel, ezen együttműködés keretében közös eszmecseréket, tapasztalatcserét, szakmai programokat szervez;
- h.) oktatást, képzést szervez a migránsok és a velük foglalkozók és segítők, önkéntesek, civil szervezetek és hatóságok számára a beilleszkedés, a jobb magyarországi eligazodás, konfliktuskezelés, a tolerancia erősítése, a munkaerő piaci bekapcsolódás érdekében, a migrációval kapcsolatos ismeretek elmélyítésére;
- i.) közreműködik hazai és nemzetközi tudományos kutatásokban.

4. Az Egyesület jellege, közhasznú jogállása

4.1. Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vételt és a közhasznú jogállás megszerzését követően az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 20. pontjában definiált, alábbiakban részletezett közhasznú tevékenységeket végzi:

a.) szociális tevékenység, családsegítés, idős korúak gondozása:

Az Egyesület a fenti tevékenységét az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- családok védelme és a családok jólétének erősítése; e közfeladat ellátását a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. tv. 1. § - 5. § és 6. § írják elő.
- szociális ellátások biztosítása; e közfeladat ellátását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8a. és 23. § (4) bekezdés 4. pontja, (5) bekezdés 11a. pontjai írják elő.

b.) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés:

Az Egyesület a fenti tevékenységét az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- felnőttoktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás; e közfeladat ellátását a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 2. §, valamint az Egyesület a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 2/A. § (2) bekezdésében meghatározott engedély birtokában a szakképzésről szóló 2019. LXXX. tv. 2. § (1) bekezdései, valamint a 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet 2. § (2) és 3. § (1) által előírtakhoz kapcsolódóan látja el.

c.) kulturális tevékenység:

Az Egyesület a fenti tevékenységét az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének a támogatása, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; e közfeladat ellátását fakultatív jelleggel a helyi önkormányzatok és

szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a) pontja, míg kötelező jelleggel az Egyesület működési területén található Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 42/2021. (IX. 7.) önkormányzati rendelete 4. § (2) bekezdése, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 81/2011. (XII.22.) önkormányzati rendelete 5. § (2) bekezdése, *Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődési tevékenység ellátásáról szóló 28/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdés e), j) pontjai, Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének közművelődésről szóló 2/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 1. § (2) bekezdés d) pontja, Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzata Képviselő-testületének a közművelődési feladatairól szóló 16/2018. (VII. 23.) önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdés i) pontja, Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Polgármesterének a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében foglalt jogköre alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében meghozott, a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 13/2021. (II.17.) önkormányzati rendelete 5. § (2) bekezdés g) pontja, Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 8/2017. (II. 21.) önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdés d) pontja, db) alpontja, Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat közművelődési feladatairól és a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló 21/2018. (X.11.) ök. rendelet 4. § b) és 5. § e) pontjai írják elő.*

- d.) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése:
 - hajléktalanná vált személyek ellátása és rehabilitációja, megelőzés biztosítása; e közfeladat ellátását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 10. pontja írja elő.
- e.) emberi és állampolgári jogok védelme:
 - jogvédelmi feladatok: gyermekek jogai, a jövő nemzedékek érdekei, nemzetiségek jogai, leginkább veszélyeztetett társadalmi csoportok tagjai; e közfeladat ellátását az alapvető jogok biztosáról szóló 2011. évi CXI. tv. 1. § (2) bekezdés a), b), c) és d) pontjai írják elő.
- f.) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek (migránsok) képzésének, foglalkoztatásának elősegítése:
 - foglalkoztatás elősegítése, e közfeladat ellátását a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. 1. § és a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. tv. 2. § írja elő.
- g.) euroatlanti integráció elősegítése.
 - a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. tv. 3-19. § hatálya alá tartozók jog- és érdekérvényesítése az egyenlő bánásmód biztosításával; e közfeladat ellátását az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. tv. 1. §, 18. § és 20. § írja elő.

4.2. Az Egyesület ezen tevékenységei révén megvalósítja a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény célkitűzéseit, nevezetesen elősegíti, hogy a Magyarország területén nyújtott menedékjoghoz fűződő jogok érvényesüljenek, így különösen az emberi jogok és az alapvető szabadságok védelme megvalósuljon a menekültek, a kérelmezők, az oltalmazottak és a menedékesek körében, valamint a faji, vallási, nemzeti hovatartozás vagy politikai meggyőződés miatti megkülönböztetés tilalma a védelem és az ellátás során. Az Egyesület továbbá elősegíti a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény és a *harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló 2023. évi XC. törvény* célkitűzéseit, így különösen az

uniós polgárok, családtagjaik és a harmadik államok polgárai magyarországi beilleszkedését, jogvédelmet, egyenlő bánásmódját és az európai uniós jog e célokkal összefüggő hazai alkalmazását.

4.3. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

4.4. Az Egyesület a fentieken túl, az Alapszabály mellékletét képező szerződésekbe foglalt, valamint az alább hivatkozott jogszabályokban szereplő állami feladatokat látja el:

a.) a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény 3-4. §, 26. §, 32. §, 32/A. §;

b.) a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) Korm. rendelet 14. §;

c.) a menekültügy szervezeti rendszeréről szóló 52/2007. (XII. 11.) IRM rendelet;

d.) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény 3-19. § szerinti, a törvény hatálya alá tartozók jog- és érdekvéonyesítése az egyenlő bánásmód biztosításával;

e.) *a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló 2023. évi XC. törvény 2. §-ban, 6. §-ban, valamint a Harmadik, Negyedik és Ötödik Részben szereplő belépési és tartózkodási jogosultságok, a Hatodik Részben felsorolt rendészeti szabályok, különösen a családdegyesítés egyéniesített alkalmazása;*

f.) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 113/2007. (V.24.) Korm. rendelet 50. §-ban a kísérő nélküli kiskorú érdekében szükséges jelzés.

g.)

4.5. Az Egyesület tevékenységének végrehajtása érdekében egy vagy több irodát működtet, amelyről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

5. Az Egyesület tagság keletkezése és megszűnése

5.1. Az Egyesület rendes és pártoló tagokból áll. Ahol az alapszabály tagról rendelkezik, ez alatt rendes tagot kell érteni.

5.2. Rendes tag lehet minden olyan nagykorú cselekvőképes személy, aki vállalja, hogy közreműködésével, szakértelmével, társadalmi és tudományos vagy nemzetközi kapcsolatai segítségével hozzájárul az Egyesület célkitűzéseéhez, elfogadja az Alapszabályt, minderről a belépéskor nyilatkozatot tesz, és akinek felvételét két tag támogatja.

5.3. Pártoló taggá választható a Közgyűlés döntése értelmében az a természetes vagy jogi személy, aki/amely anyagi eszközeivel, szellemi javaival vagy egyéb módon támogatja a szervezet tevékenységének megvalósítását. A jogi személy pártoló tag tagsági jogait saját belső szabályainak megfelelően delegált képviselője útján gyakorolja. (különleges jogállású tagság)

A pártoló tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

5.4. Az egyesületi tagság a belépési kérelemnek a *Közgyűlés* általi elfogadásával keletkezik.

5.5. Megszűnik a tagsági viszony:

a.) a természetes személy tag írásbeli kilépési nyilatkozatának kézhezvételétől számított 30. napon;

b.) a természetes személy halálával,

c.) a pártoló tag írásbeli lemondó nyilatkozatának kézhezvételtől számított 30. napon;

d.) a jogi személy jogutód nélküli megszűnésével;

e.) a tag kizárásáról szóló végső határozat kézhezvételével.

5.6. Az Elnökség bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az Egyesületnek tevékenységével vagy mulasztásával jelentős erkölcsi vagy anyagi

kárt okoz, illetőleg az Egyesülettel önhibájából legalább egy éve nem tart fenn kapcsolatot, tevékenységében semmilyen formában nem vesz részt, vagy legalább egy éve tagdíjat nem fizet. Az Elnökség kizárásra vonatkozó határozata ellen, a kézhezvételt követő 30 napon belül a Közgyűléshez lehet fellebbezni. Tag az előző mondatban foglalt magatartás tanúsítása esetén az Egyesületből akkor zárható ki, ha a magatartás valamelyikének tanúsítása esetén annak jogkövetkezményeiről az Elnökség írásban is tájékoztatta és a tag a kifogásolt magatartás tanúsításával ezt követően sem hagy fel.

5.7. Az Elnökség bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha annak magatartása jogszabályt, az alapszabályt vagy egyesületi határozatot sért, vagy a magatartás az Egyesület céljával összeegyezhetetlen. Az Elnökség kizárásra vonatkozó határozata ellen, a kézhezvételt követő 30 napon belül a Közgyűléshez lehet fellebbezni.

6.A tagok jogai, kötelezettségei

6.1. A rendes tag jogai:

- a.) az Egyesület tevékenységében és rendezvényein való aktív részvétel;
- b.) megválasztható az Egyesület tisztségviselőjének, munkacsoportjába;
- c.) szavazati joga van, ide értve a tisztségviselők megválasztását és más közgyűlési döntéseket;
- d.) észrevételeket, javaslatokat tehet az Egyesület és szervei működését illetően;
- e.) betekinthez az Egyesület irataiba, nyilvántartásaiba;
- f.) felvilágosítást kaphat az Egyesület bármely tisztségviselőjétől, munkacsoportjától;
- g.) részesülhet az Egyesület által biztosított szolgáltatásokból, így különösen a kiadványokból, kutatási anyagokból;
- h.) a testületi szervek törvénysértő határozatát, a tudomására jutástól számított 30 napon belül, a bíróság előtt megtámadhatja;
- i.) az Egyesületből az Elnökséghez címzett írásbeli nyilatkozattal bármikor kiléphet.

6.2. A pártoló tag jogai:

- a.) tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén és meghívás alapján az Elnökség, valamint a munkacsoport ülésein;
- b.) felvilágosítást kérhet az Egyesület működését, a tisztségviselők munkáját és az általa nyújtott támogatás felhasználását illetően;
- c.) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az Egyesületet érintő kérdésekben;
- d.) pártoló tagságáról bármikor az Elnökségnek címzett írásbeli nyilatkozattal lemondhat, figyelemmel az általa szerződésben vállalt támogatások rendezésére.

6.3. A rendes tag kötelezettsége:

- a.) közéleti megszólalásai alkalmával is az Egyesület Alapszabályában megfogalmazott célok és az Egyesület jó hírneve megőrzésével eljárni,
- b.) az Alapszabályban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban szereplő rendelkezések betartása;
- c.) az Egyesület munkáját lehetőségei szerint támogatni, tisztségbe megválasztása, munkacsoportban részvétele esetén a legjobb képességei szerint és a személyes adatok védelmét biztosítva helytállni;
- d.) az általa tett felajánlást, vállalt adományt, személyes munkával megvalósuló segítséget teljesíteni.

7. Az Egyesület szervei

7.1. Az egyesület testületi szerve: a Közgyűlés, az Elnökség, valamint a Felügyelő Bizottság.

7.2. Az Egyesület tisztségviselői: az Elnökség tagjai és a Felügyelő Bizottság tagjai.



7.3. Az Egyesület tevékenységét szükség szerint munkacsoportok segítik, elsősorban a különböző programok megvalósításában.

7.4. Az Egyesület vezető tisztségviselője az általa az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek gondatlanságból okozott károkért az Egyesületnek nem tartozik kártérítési felelősséggel. Ezen felül, amennyiben a vezető tisztségviselő e jogviszonyával összefüggésben gondatlanságból harmadik személynek okoz kárt, úgy az Egyesület a vezető tisztségviselőt a harmadik személy által a vele szemben emiatt érvényesített károk megfizetése alól teljes mértékben mentesíti.

7.5. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.6. Az Egyesület vagy annak valamely szervének tagjai a Közgyűlés, és a Felügyelő Bizottság ülésén tagságukból eredő jogaikat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével (pl. online videohívás) is gyakorolhatják, feltéve, hogy a szavazati joggal rendelkezők azonosítása, valamint közöttük a kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítható. Olyan kérdésben, amelyről az Alapszabály szerint titkos szavazást kell tartani, elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével csak abban az esetben hozható határozat, amennyiben annak során a szavazás titkossága is biztosítható. Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.

7.7. Az Egyesület testületi szerveinek üléseivel kapcsolatban azok tagjai szabadon dönthetnek saját részvételük módjáról. Azok a tagok, akik az ülésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével szeretnének részt venni, e szándékukat legalább három nappal az ülés napja előtt be kell jelenteniük a testületi szerv elnökének. A testületi szerv elnöke a bejelentés alapján megvizsgálja az egyértelmű azonosítás és a kölcsönös kommunikáció lehetőségét, és az ülés előtt értesíti a tagot, hogy engedélyezi-e az elektronikus hírközlő eszköz használatát. Azokat a tagokat, akik e szándékukról a testületi szerv elnökét határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, mint akik a közgyűlésen személyesen vesznek részt.

7.8. A Közgyűlés és a Felügyelő Bizottság tagjai szavazati jogukkal elektronikus úton is, e-mailben is élhetnek. Az e-mailben történő szavazáshoz az szükséges, hogy az Egyesület testületi szerveinek tagjai személyenként egy érvényes email-címet közöljenek az Egyesület titkárával. Az Egyesület titkára ezeket az email-címeket nyilvántartja. Az Egyesület – a Közgyűlés esetében az Egyesület Elnöke a meghívó kiküldésével egyidejűleg – a szavazásra feltett kérdést ezekre az email-címekre igazolhatóan megküldi. A megküldött kérdés fogadásáról az Egyesület testületi szerveinek tagjai az e-mail kiküldésétől számított legkésőbb 5 napon belül visszaigazoló e-mailt küldenek az Egyesületnek. A kizárólag e-mailen zajló szavazás határozatképességéhez az szükséges, hogy az Egyesület testületi szervei tagjainak többi mint 50%-a e-mailen visszaküldje a visszaigazoló e-mailt. Az e-mailes szavazatok leadására ezt követően legalább 3 munkanapot kell biztosítani. Az e-mailes szavazáson szavazatot le nem adók úgy minősülnek, mint akik tartózkodnak.

7.9. Azon tag részére, aki az Egyesület testületi szervének ülésén elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével vesz részt, a jelenléti ívet a jegyzőkönyvvezető készíti el, és azon a tag saját kezű aláírásának nem kell szerepelnie.

8. A Közgyűlés

8.1. Az Egyesület legfőbb szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok több mint felének jelenléte esetében határozatképes.

8.2. A Közgyűlést az Elnök hívja össze, annak állandó helyszíne: az Egyesület székhelye. A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés időpontját és helyszínét, illetve az egyes napirendi pontokat, továbbá fel kell benne hívni a figyelmet a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés időpontjára, a változatlan napirendi pontokra és a határozatképességre vonatkozó szabályokra.

A meghívót ajánlott levél, vagy visszaigazoló e-mail útján kell kiküldeni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnök nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

8.3. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani.

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha

- a.) a tagok egyharmada írásban, illetőleg az Elnökség két tagja, a Felügyelő Bizottság, az ok és a cél megjelölésével, indítványozza, vagy
- b.) a bíróság azt elrendeli.

8.4. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, arra az Egyesület hivatalos helyiségében kerül sor. A Közgyűlés vezető elnöke az Egyesület Elnöke. A Közgyűlés minden ülés előtt egyszerű szótöbbséggel megválasztja a jegyzőkönyvvezető és a 3 tagú szavazatszámoló bizottság tagjainak személyét. A Közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve, ha a tagok többsége vagy az Elnökség előterjesztésére a titkos szavazás mellett dönt. Szavazategyenlőség esetén rövid vita után újra kell szavazni. Ha ekkor is fennáll a szavazategyenlőség, akkor az Elnök szavazata dönt. A Közgyűlés vezető elnöke a határozatokat az Egyesület honlapján megjelenteti, amellyel egyúttal a határozatok kihirdetésére vonatkozó kötelezettségének is eleget tesz. Ha a Közgyűlés határozatát be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, arról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet – ha az Alapszabály vagy jogszabály máshogy nem rendel – az Egyesület Elnöke aláírásával hitelesít.

8.5. A Közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg.

8.6. A Közgyűlés a jelenlévő tagok kétharmados szótöbbséggel hozott határozatával fogadja el:

- a.) az éves beszámolót, a tárgyévét követő május 31-ig;
- b.) a tag kizárásáról szóló jogorvoslati döntést.

8.7. A Közgyűlés a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával fogadja el az Alapszabályt és annak módosítását;

8.8. A Közgyűlés a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával fogadja el:

- a.) az Egyesület feloszlását, szétválását, más társadalmi szervezettel való egyesülését;
- b.) az Egyesület céljának módosítását.

8.9. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően öt napon belüli időpontra kell összehívni, amelyet az eredeti közgyűlési meghívóban meg kell jelölni. A megismételt közgyűlés csak akkor határozatképes, ha erre előzetesen felhívták a tagok figyelmét a közgyűlési meghívóban.

8.10. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak a következők:

- a.) jóváhagyja vagy módosítja az Alapszabályt, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatot, továbbá az egyéb szabályzatokat;

- b.) megválasztja a tisztségviselőket;
- c.) megállapítja az éves költségvetést;
- d.) határoz az Elnökség által előterjesztett egyesületi célok megvalósítását érintő stratégiai ügyekben, és kialakítja az Elnökség által azokban képviselendő álláspontot;
- e.) elbírálja az Elnökség által előterjesztett pártoló tagra vonatkozó javaslatot, továbbá a tag kizárására vonatkozó jogorvoslati kérelmet;
- f.) elfogadja az Elnökség és a Felügyelő Bizottság éves beszámolóját, a közhasznúsági mellékletet, a tárgyévet követő május 31-ig;
- g.) dönt az Egyesület feloszlásáról, szétválásról, más társadalmi szervezettel történő egyesüléséről, nemzetközi szervezetbe vagy ernyőszervezetbe belépéséről és kilépésről;
- h.) ~~dönt~~ a tisztségviselők visszahívásáról és lemondásuk elfogadásáról;
- i.) ~~rendelkezik~~ az Egyesület megszűnése esetén a vagyon felhasználásáról ~~való rendelkezés.~~

8.11. Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a.) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b.) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c.) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fenti okok bármelyike alapján összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

9. Az Elnökség

9.1. Az Elnökség az Egyesület képviseleti és ügyviteli szerve, amely dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, működéséről a Közgyűlésnek tartozik beszámolni.

9.2. Az Elnökség három tagú: az Elnököt munkájában két alelnök segíti.

9.3. Az Elnökség tagjait két évre választja a Közgyűlés. Az Elnökség az Elnököt maga választja a tagjai közül.

9.4. Az Elnökség feladata különösen:

- a.) a Közgyűlés határozatai alapján az Egyesület tevékenységének stratégiai irányítása;
- b.) az egyes programok, pályázatok előkészítésére és végrehajtására munkacsoportok alakítása, az igazgató és pénzügyi vezető bevonásával;
- c.) az Egyesület érdekképviseleti tevékenységéhez illeszkedő kapcsolattartás, együttműködés a különböző hatóságokkal, állami szervekkel, társadalmi szervezetekkel, nemzetközi szervezetekkel és a tömegtájékoztatással;
- d.) az Egyesület éves költségvetésének és közhasznúsági beszámolójának előkészítése, beterjesztése az igazgató és pénzügyi vezető bevonásával;
- e.) az igazgató és a pénzügyi vezető jogviszonyának létesítéséről, megszüntetéséről döntés, valamint rendszeres beszámoltatásuk;
- f.) döntés a tag kizárásáról;
- g.) az Egyesület szabályzatainak kidolgozása és előterjesztése;
- h.) döntés jelentős összegű, feltételhez kötött adomány, támogatás elfogadásáról.

9.5. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévenként tart ülést. Az Elnökség mindhárom tag jelenléte esetén határozatképes. Határozatait nyílt szavazással, lehetőleg konszenzussal, vita esetén szótöbbséggel hozza, amelyben a tartózkodás nem megengedett.

9.6. Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze, a napirendet is feltüntető írásos meghívóval, a meghívók elküldése és az ülés között legalább öt napnak kell eltelnie. Rendkívüli elnökségi ülést, a sürgősségre tekintettel, öt napon belülre is össze lehet hívni, ha ezt egyetlen elnökségi tag sem ellenzi.



- 9.7. Az Elnökség ülései nyilvánosak, és azokon tanácskozási joggal állandó meghívott az igazgató és a pénzügyi vezető. A napirendben érintett más személy meghívásáról az Elnök dönt.
- 9.8. Az Elnökség munkáját – a 9.14. pontban meghatározott polgári jogi vagy munkajogi szerződésből fakadó kötelezettségek teljesítésének kivételével – ingyenesen végzi. Amennyiben költségtérítés iránt eseti vagy állandó igény merül fel, arról a Közgyűlés dönt.
- 9.9. A Közgyűlés visszahívja azt az elnökségi tagot, aki megbízatását legalább fél évig nem látja el, az Egyesületnek tevékenységével vagy mulasztásával jelentős erkölcsi vagy anyagi kárt okoz, illetőleg vele szemben összeférhetetlenség merül fel.
- 9.10. Az Elnökség tagja a soron következő Közgyűlés napjától kezdődő hatállyal tisztségéről írásban lemondhat. Az elfogadásával egyidejűleg meg kell választani az új tisztségviselőt.
- 9.11. Az Egyesület törvényes képviselőjét az Elnök látja el. A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános. A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló. Az Elnök képviseli az Egyesületet, az általános képviselet kiterjed különösen a hazai és a nemzetközi szervezetek, tömegtájékoztatás előtti operatív és protokolláris feladatokra.
- 9.12. Az Elnök és az alelnökök közti munkamegosztást és az Elnök akadályoztatása esetén az Egyesület képviselőjét az Elnökség határozattal állapítja meg.
- 9.13. Az Elnök köteles az érdemi elnökségi döntéseket a meghozataltól számított öt napon belül írásban megküldeni a döntésben jogosított vagy kötelezett személyek részére, a nagyobb nyilvánosságot érintő döntéseit pedig az egyesületi honlap szerkesztőjéhez is közlés céljából eljuttatni.
- 9.14. Az Elnök felelős azért, hogy a testületi szervek által hozott érdemi határozatok nyilvántartása naprakészen rendelkezésre álljon, amelyből megállapítható a döntést hozó szerv neve, a döntés tartalma, dátuma, hatálya a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint az összeférhetetlenségi szabályok megtartása. Az Elnök a döntést hozó szerv döntéseit az érintettekkel írásban közli.
- 9.15. Az Elnökség valamely tagjának – az Egyesület valamely projektjének megvalósításához kapcsolódóan a tag és az Egyesület közötti, polgári jogi, vagy munkajogi szerződés alapján történő – eseti jellegű foglalkoztatása esetén a teljesítés igazolására az Elnökség másik tagja önállóan jogosult.

10. Felügyelő Bizottság

- 10.1. A Felügyelő Bizottság három tagú: elnökét és két tagját a Közgyűlés két évre választja meg.
- 10.2. A Felügyelő Bizottság feladata, hogy a Közgyűlés határozatainak és az Egyesület Alapszabályának, valamint más szabályzatainak érvényesülését, így különösen a jogszerű döntéshozatalt, a megfelelő végrehajtást, az összeférhetetlenségi szabályok betartását, valamint a jogszabályoknak megfelelő gazdálkodást, az egyesületi célkitűzésekkel összhangban lévő vagyonfelhasználást nyomon kövesse. Ha szabálytalanságot, gazdasági kockázatot, kárt vagy annak veszélyét, az egyesületi célok megsértését észleli, úgy
- a.) köteles haladéktalanul az Elnökségnek ezt írásban jelezni, felhívva a figyelmét a halasztást nem tűrő intézkedésre, amelyre az Elnökség köteles 30 napon belül érdemi választ adni;
 - b.) jogosult rendkívüli Közgyűlést összehívni,
 - c.) jogosult a rendes Közgyűlésen az éves beszámolóhoz, a költségvetéshez, közhasznúsági beszámolóhoz megfelelő észrevételt, a szükséges intézkedésekre, szabályzatokra vonatkozó módosítási javaslatokat írásban benyújtani, ide értve az Elnökség felelősségét megalapozó tényeket megjelölő indítványokat is;
 - d.) kezdeményezései eredménytelensége esetén a törvényességi felügyeletet ellátó szervhez fordul.
- 10.3. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente ülést tart, mindhárom tag jelenléte esetén határozatképes. Határozatait nyílt szavazással, lehetőleg konszenzussal, vita esetén szótöbbséggel hozza, amelyben a tartózkodás nem megengedett.

10.4. A Felügyelő Bizottság ülését annak elnöke hívja össze, legalább öt nappal korábban, a napirendet is feltüntető írásos meghívóval. Rendkívüli bizottsági ülést, a sürgősségre tekintettel, öt napon belülre is össze lehet hívni, ha ezt egyetlen bizottsági tag sem ellenzi. Az ülés összehívását bármely bizottsági tag kérheti az elnöktől. Ha a kérelem kézhezvételétől számított harminc napon belüli időpontra összehívás hiányában a kezdeményező tag maga jogosult az ülést összehívni.

10.5. A Felügyelő Bizottság munkáját ingyenesen végzi. Amennyiben költségtérítés iránt eseti vagy állandó igény merül fel, arról a Közgyűlés dönt.

10.6. A felügyelő bizottság, feladatainak ellátása érdekében jogosult

- a.) az egyesületi iratokba, határozatokba, pénzügyi, munkaügyi kimutatásokba és nyilvántartásokba, az utalványozási iratokba, bakszámla kivonatokba, szerződésekbe betekinteni, azokból másolatot kérni;
- b.) az egyes programokról készített szerződéseket és beszámolókat áttekinteni,
- c.) az egyes programokról készült auditálási anyagot áttekinteni, az auditálást végzőtől tájékoztatást kérni;
- d.) célvizsgálatot és utóvizsgálatot tartani;
- e.) a személyes adatkezelésre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzésére;
- f.) az Elnökségtől, a programigazgatótól és a pénzügyi igazgatótól tájékoztatást kérni konkrét ügyekben.

10.7. A Közgyűlés visszahívja azt a Felügyelő Bizottsági tagot, aki megbízatását legalább fél évig nem látja el, az Egyesületnek tevékenységével vagy mulasztásával jelentős erkölcsi vagy anyagi kárt okoz, illetőleg vele szemben összeférhetetlenség áll fenn.

10.8. A Felügyelő Bizottság tagja a soron következő Közgyűlés napjától kezdődő hatállyal tisztségéről írásban lemondhat. Az elfogadásával egyidejűleg meg kell választani az új tisztségviselőt.

10.9. A *Felügyelő Bizottság* tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a *Felügyelő Bizottság* tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

11. Összeférhetetlenségi szabályok

11.1. A vezető tisztségre jelöléskor írásban nyilatkozni kell, hogy az illető személy megfelel-e 11.6. pontban és az alábbiakban felsorolt kizáró okoknak:

- a.) vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták,
- b.) nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- c.) nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- d.) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

11.2. A 11.1. és 11.6. pontok bekezdéseiben szereplő valamely összeférhetlenségi ok fennállása esetén a jelölt a tisztségre nem választható meg, megválasztását követően, az összeférhetlenség felmerülésekor – ha nem mond le – visszahívását bárki kezdeményezheti.

11.3. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

11.4. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

11.5. A határozat meghozatalakor nem szavazhat továbbá az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11.6. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

12. Az Egyesület gazdálkodása

12.1. Az Egyesület számlájának vezetésére bankszámlát nyit.

12.2. Az Egyesület bevételeinek, vagyonának megalapozását és gyarapítását a következő források szolgálhatják:

- a.) tagdíj;
- b.) a rendes és pártoló tagok önkéntes hozzájárulásai;
- c.) öröklés, adományok, amelyek az Egyesület működését vagy konkrét programját szolgálják, és amelyek felhasználásáról az adományozó, végintézkedést tevő szerződést köthet az Egyesülettel;
- d.) szerződéssel létrejövő tartós adományozás;
- e.) az Egyesület által tartott rendezvények, a cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások (pl. dokumentációs, kutatási, információs kiadványok) bevételei;
- f.) pályázati úton elnyert, elszámolási kötelezettséggel, illetve szerződéssel rögzített céltámogatások;
- g.) együttműködési, programfinanszírozási szerződésből eredő hozzájárulások;
- h.) személyi jövedelemadóból, az államháztartás más alrendszeréből származó, civil szervezeti támogatás;
- i.) banki kamat.

12.3. Az Egyesület csak az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, illetve gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, a tagok részére nyereséget nem juttathat, azt az Alapszabályban meghatározott, cél szerinti tevékenységére fordítja. Az Egyesület befektetési tevékenységet csak a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján - és a jelen pontban foglaltakra figyelemmel - folytathat.

12.4. Az Egyesület éves költségvetés alapján működik. Az éves beszámolóban a pénzforgalmi mérleget, a gazdálkodás eredményét és vagyonkimutatást is fel kell tüntetni.

12.5. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

12.6. Az Egyesület a cél szerinti tevékenységéből, valamint vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván, egyebekben az egyesületekre vonatkozó könyvvezetési, számviteli, pénzforgalmi, pénzkezelési, adózási szabályokat köteles alkalmazni.

12.7. Az Egyesület feloszlása, szétválása vagy más társadalmi szervezettel egyesülése esetén a hitelezők kielégítéséről gondoskodni kell, majd a megmaradó vagyont a Közgyűlés döntése alapján kell hasznosítani. A megmaradó vagyon kizárólag az Egyesület közérdekű céljaival megegyező célok elérése érdekében, profitszerzési cél nélkül használható fel.

12.8. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

12.9. Az Egyesület a gazdálkodási feladatok ellátására munkaviszony, vállalkozói megbízás vagy polgári jogi jogviszony keretében, továbbá önkéntes vagy gyakornoki szerződés alapján munkatársakat alkalmazhat, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint az Alapszabályban szereplő rendelkezések keretei között.

13. Közhasznúsági melléklet

13.1. Az Elnökség által előterjesztett közhasznúsági mellékletet külön határozatban fogadja el a Közgyűlés, a tárgyévet követő május 31-ig, az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg. Az elfogadását követő 30 napon belül az Egyesület honlapján köteles a közhasznúsági mellékletet közzétenni.

13.2. A közhasznúsági mellékletet közérthetően tartalmazza:

- a.) a számviteli beszámolót, amely az éves beszámoló készítésének kötelezettségét, letétbe helyezését és közzétételre vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti;
- b.) a költségvetési támogatások felhasználását;
- c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d.) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e.) a központi költségvetési szervtől, elkülönített állami pénzalaptól, helyi önkormányzattól, kisebbségi önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától, ezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f.) a tisztségviselőknek nyújtott juttatások (költségtérítés) értékét, illetve összegét;
- g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

14. Záró rendelkezések

14.1. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez, az egyesületi irodában, tiszteletben tartva a személyes adatok kezelésére és védelmére vonatkozó szabályokat. Az iratbetekintésre nyitva álló időpontokat az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

14.2. Az iroda jogállásáról, felépítéséről, működéséről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

14.3. A közhasznúsági beszámoló és az Alapszabály az Egyesület honlapjáról nem távolítható el.

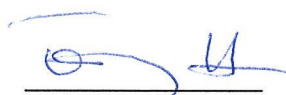
14.4. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.



Az Egyesület egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát 2025. május 8-án tartott közgyűlésen, egyhangú határozattal elfogadta.

Alulírott, Örkény Antal, mint az Egyesület Elnöke igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosítások dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.

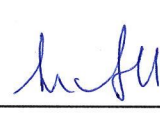
Budapest, 2025. május 8.


Örkény Antal
az Egyesület elnöke

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: NASER AHI ZEINAB Aláírás 

Cím: _____

Név: SZABÓ ADEL SAROLTA Aláírás 

Cím: _____

i A Fővárosi Bíróság 7.Pk.60.324/1995/2. számú végzésének megfelelően