

A Menedék – Migránsokat Segítő Egyesület Alapszabálya

(Egységes szerkezetben, az elfogadott módosításokkal együtt)

Az 1980-as évek végétől Magyarország a nemzetközi népmozgásnak új módon vált részesévé, részben mint tranzitország, részben mint végleges befogadó és menedéket nyújtó ország. Honfitársaink közben ma is útra kelnek, például munkát vállalva vagy szakmai, tudományos karriert építve külföldön, esetleg önkéntesként, nyelvtanulási célból. E sokszínű vándormozgalom átfogó megközelítése, a békés együttélés a migránsok és a helyi közösségek között számtalan állami, igazgatási és nemzetközi erőfeszítés hatására is csak hosszú évek munkájával sikerülhet. Ennek része a társadalmi nyilvánosság, a kormányzati és a független szervezetek közötti párbeszéd, a jogilag és szociálisan a magyar lakosság átlagánál is kiszolgáltatottabb migránsok érdekeinek képviselete, amely nélkül aligha lehet hosszú távon is működőképes, átfogó migrációs politikát kialakítani. Hazánk számára nem rövid történelmi epizód a migrációs mozgásokba bekapcsolódás. Úgy látjuk, hogy a politikai elit és az igazgatási szervezetrendszer még kevéssé ismerte fel, hogy hosszú távú megoldásokra, stabil szabályozásra, a kérdések társadalmi megvitatására és a migránsokat segítő intézményi rendszer teljességére – egyszóval migrációs politika kimunkálására és érvényesítésére van szükség. Ebben egy független társadalmi szervezet, amely a migránsok érdekeinek megjelentetését, beilleszkedését segíti, a hatóságok, közszolgáltatók előtt folyó eljárásban képviseletüket, a nemzetközi vándorlásra vonatkozó adatok, szabályok dokumentálását, továbbá a vándorokra és egyes csoportjaikra (különösen a nemzetközi védelmet kérőkre, a védelemben részesültekre, a munkát vállalókra és a tanulókra, valamint családtagjaikra) vonatkozó politikák befolyásolását végzi, igen nagy szerepet vállalhat. E felismerésekből, a szakszerű támogatás, tájékoztatás és a párbeszéd fenntartására született meg az Egyesület létrehozásának gondolata.

1. Általános rendelkezésekⁱ

1.1. Az Egyesület neve: Menedék – Migránsokat Segítő Egyesület (Kiemelten közhasznú szervezet)

Angolul: Menedék – Hungarian Association for Migrants

1.2. Székhelye: *H – 1081 Budapest, Népszínház utca 16. III/3.*ⁱⁱ

Változás!

1.3. Az Egyesület honlapja: www.menedek.hu

1.4. Az Egyesület pecsétje: Menedék Egyesület – Budapest



1.5. Az Egyesület logója:

1.6. Az Egyesület önkormányzati elven működő non-profit, szakmai érdekvédelmi és érdekképviseleti társadalmi szervezet, működése az ország egész területére kiterjed.

1.7. Az Egyesület határozatlan időre alakul.

1.8. Az Egyesület jogi személy, amely saját neve alatt jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat. Tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető. Az Egyesület szerződéseit önállóan köti céljainak megvalósítása érdekében. Az általa kötött szerződések jogosítottja, illetőleg kötelezettje maga az Egyesület. Perbeli cselekményeket képviselője vagy az általa meghatalmazott jogi képviselője útján végez.

1.9. Az Egyesület kiemelten közhasznú szervezet.

1.10. Az Egyesület működéséről, szolgáltatásairól, annak igénybe vételéről, a célhoz kötött támogatások felhasználásáról és működésének eredményeiről, a közhasznúsági beszámolót is ide értve, az Oltalomkeresők című havi lapban, illetőleg honlapján tesz közzé közleményeket.

1.11. Az Egyesület az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvényben foglaltak tiszteletben tartásával alakult, jogállását a közhasznú szervezetek jogállásáról szóló 1997. évi LCVI. törvénnyel összhangban határozta meg. Az Alapszabályban nem szabályozott belső igazgatási, munkaügyi kérdésekben a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak az irányadóak. Az Egyesület működésében mindenkor tiszteletben tartja a hatályos jogszabályokat.

Hatályos 2012. január 1-től



2. Az Egyesület célja

2.1. Az Egyesület céljai a következők:

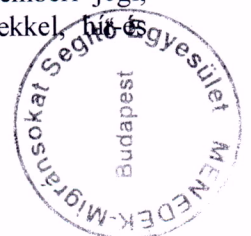
- a.) a nemzetközi vándormozgalomban résztvevő személyek (migránsok) különösen a nemzetközi védelemre szorulóknak (kérelmezők, menekültek, menedékesek, befogadottak, hontalanok, oltalmazottak) továbbá a külföldi munkavállalók és bevándorlók, letelepedettek társadalmi képviselője;
- b.) a Magyarországon maradni szándékozó migránsok és családtagjaik jogi, társadalmi, kulturális, szociális integrációjának segítése célzott programokon keresztül;
- c.) a migránsok érdekeinek és jogainak helytálló képviselője a politikai, igazgatási, kormányzati és önkormányzati szervek előtt, valamint a tömegtájékoztatásban;
- d.) fellépés Magyarország migrációs és anti-diszkriminációs politikájának kidolgozásáért és megvalósításáért, ennek szakértői támogatása;
- e.) a migránsok jogainak védelme a hatósági eljárásban, a közszolgáltatásokban és a közvélemény előtt, célzott programokkal, kampányokkal is;
- f.) a migrációra vonatkozó statisztikai adatok, tudományos kutatási eredmények, a migráció hazai és nemzetközi, európai uniós szabályozásának hozzáférhetővé tétele, elsősorban a migránsok segítségével, kutatásával, a tömegtájékoztatással és oktatással foglalkozó szervezetek, személyek számára, az Oltalomkeresők havi migrációs hírlevél útján is;
- g.) együttműködés kialakítása és fenntartása a hasonló célokért tevékenykedő emberi jogi és egyéb társadalmi szervezetekkel, nemzetközi szervezetekkel, Magyarországon és külföldön egyaránt.

2.2. E célok megvalósítását kiemelten közhasznú tevékenységként, nyereség-és vagyonszerzési cél nélkül, kiemelten közhasznú egyesületi formában végzi. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, az országgyűlési választásokon képviselő jelöltet nem indít és támogat, pártoktól támogatást nem fogad el.

3. Az Egyesület tevékenysége

3.1. Az Egyesület céljai elérése érdekében különösen a következő tevékenységet fejti ki:

- a.) létrehozza és működteti segítőkiből álló országos hálózatát, amely meghatározott rendszerességgel tanácsadást, egyéb személyre szabott segítséget nyújt a migránsok beilleszkedésének elősegítésére, a migránsok hatósági és a közszolgáltatóknál folyó ügyeikben, jogvédelmük, érdekeik biztosítására;
- b.) részt vesz a migrációs politika, a migránsok alapvető érdekeit és jogállását érintő kormányzati, jogalkotási döntések és a jogalkalmazás formálásában, párbeszédet folytat a migrációért felelős kormányzati szervekkel, hatóságokkal és helyi önkormányzatokkal;
- c.) a Magyarországon élő, nemzetközi védelemre szorulóknak társadalmi integrációját elősegítő szociális, kulturális, ifjúsági, információs és mentálhigiénés programokat szervez és koordinál;
- d.) rendszeresen tájékoztatást nyújt a migráció hazai kérdéseiről, adatairól, rendezvényeiről a sajtó és a migránsokkal foglalkozó társadalmi szervezetek, intézmények és más érdeklődő szervezetek számára, elsősorban az Oltalomkeresők havi migrációs hírlevél útján;
- e.) gyűjti és általánosan, könyvtárszerűen, illetve honlapján hozzáférhetővé teszi a migrációra vonatkozó hazai és a fontosabb célországok szerinti jogi, igazgatási szabályozást, a migrációs mozgást feldolgozó statisztikai adatokat, a beilleszkedéshez szükséges gazdasági, szociális, munkaügyi és egyéb feltételeket tárgyaló információkat, a magyar és a nemzetközi migrációs szervezetek főbb adatait, valamint a migrációs hazai kutatásokra és publikációkra vonatkozó információkat;
- f.) rendszeresen együttműködik a migránsok egyes csoportjait támogató hazai emberi jogi, karitatív, érdekképviselői szervezetekkel, oktatási és tudományos intézményekkel, hír- és információcserét biztosítva a kölcsönösség alapján;



- g.) kapcsolatokat létesít és ápol a migrációval foglalkozó nemzetközi szervezetekkel, ezen együttműködés keretében közös eszmecserét, tapasztalatcserét, szakmai programokat szervez;
- h.) oktatást, képzést szervez a migránsok és a velük foglalkozók és segítők, önkéntesek, civil szervezetek és hatóságok számára a beilleszkedés, a jobb magyarországi eligazodás, konfliktuskezelés, a tolerancia erősítése, a munkaerő piaci bekapcsolódás érdekében, a migrációval kapcsolatos ismeretek elmélyítésére;
- i.) közreműködik hazai és nemzetközi tudományos kutatásokban.

3.2. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

3.3. Az Egyesület által végzendő (1997. évi CLVI. törvény 26.§ c. pontjában felsorolt) kiemelten közhasznú tevékenységek a következők:

- a.) szociális tevékenység, családsegítés, idős korúak gondozása;
- b.) tudományos tevékenység, kutatás;
- c.) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- d.) kulturális tevékenység;
- e.) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;
- f.) emberi és állampolgári jogok védelme;
- g.) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek (migránsok) képzésének, foglalkoztatásának elősegítése;
- h.) euroatlanti integráció elősegítése.

3.4. Az Egyesület ezen tevékenységei révén megvalósítja a 2007. évi LXXX. törvény célkitűzéseit, nevezetesen elősegíti, hogy a Magyar Köztársaság területén nyújtott, a menedékjoghhoz fűződő jogok érvényesüljenek, így különösen az emberi jogok és az alapvető szabadságok védelme megvalósuljon a menekültek, a kérelmezők, az oltalmazottak és a menedékesek körében, valamint a faji, vallási, nemzeti hovatartozás vagy politikai meggyőződés miatti megkülönböztetés tilalma a védelem és az ellátás során. Továbbá elősegíti a 2007. évi I. és II. törvény célkitűzéseit, így különösen az uniós polgárok, családtagjaik és a harmadik állam polgárai magyarországi beilleszkedését, jogvédelmet, egyenlő bánásmódját és az európai közösségi jog e célokkal összefüggő hazai alkalmazását.

3.5. Az Egyesület – az Alapszabály mellékletét képező szerződésekbe foglalt, valamint az alább hivatkozott jogszabályokban szereplő állami feladatokat látja el:

- a.) a menedéjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény 3-4.§, 26.§ és 56.§ (1) bekezdése;
- b.) 301/2007.(XI.9.) Kormány rendelet a menedéjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról 14.§, 23.§, és 61.§;
- c.) 52/2007.(XII.1.) IRM rendelet a menekültügy szervezeti rendszeréről 1.§ (2) bekezdés i., j. pontja,
- d.) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény 3-19.§ szerinti, a törvény hatálya alá tartozók jog-és érdekérvényesítése az egyenlő bánásmód biztosításával;
- e.) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 6-39.§-ban, valamint az V. fejezetben szereplő belépési és tartózkodási jogosultságok, rendészeti szabályok, családjegyesítés egyéniesített alkalmazása;
- f.) a 113/2007.(V.24.) Korm.rendelet 50.§-ban az egyedülálló kiskorú érdekében szükséges jelzés;
- g.) a 114/2007.(V.24.) Korm.rendelet 38§-ban, 130.§-ban az egyedülálló kiskorú érdekében szükséges jelzés; a 73-88.§-ban a befogadottakat megillető támogatás érdekében szükséges egyéni esetkezelés.

3.6 Az Egyesület tevékenységének végrehajtása érdekében irodát működtet, amelyről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

4. Az Egyesület tagság keletkezése és megszűnése

4.1. Az Egyesület rendes és pártoló tagokból áll.

4.2. Rendes tag lehet minden olyan nagykorú cselekvőképes személy, aki vállalja, hogy személyes közreműködésével, szakértelmével, társadalmi és tudományos vagy nemzetközi kapcsolataival

Hatályos 2012. január 1-től



segítségével hozzájárul az Egyesület célkitűzéseéhez, elfogadja az Alapszabályt, minderről a belépéskor nyilatkozatot tesz, és akinek felvételét két tag támogatja.

4.3. Pártoló taggá választható a Közgyűlés döntése értelmében az a természetes vagy jogi személy, aki/amely anyagi eszközeivel, szellemi javaival vagy egyéb módon támogatja a szervezet tevékenységének megvalósítását. A jogi személy pártoló tag tagsági jogait saját belső szabályainak megfelelően delegált képviselője gyakorolja.

4.4. Megszűnik a tagsági viszony:

- a.) a természetes személy tag írásbeli kilépési nyilatkozatának kézhezvételétől számított 30. napon;
- b.) a természetes személy halálával,
- c.) a pártoló tag írásbeli lemondó nyilatkozatának kézhezvételétől számított 30. napon;
- d.) a jogi személy jogutód nélküli megszűnésével;
- e.) a tag kizárásáról szóló végső határozat kézhezvételétől számított 30. napon.

4.5. Az Elnökség a tagot kizárhatja, ha az Egyesületnek tevékenységével vagy mulasztásával jelentős erkölcsi vagy anyagi kárt okoz, illetőleg az Egyesülettel önhibájából legalább egy éve nem tart fenn kapcsolatot, tevékenységében semmilyen formában nem vesz részt vagy legalább egy éve tagdíjat nem fizet. E határozat ellen, a kézhezvételt követő 30 napon belül a Közgyűléshez lehet fellebbezni.

5.A tagok jogai, kötelezettségei

5.1. A rendes tag jogai:

- a.) az Egyesület tevékenységében és rendezvényein való aktív részvétel;
- b.) megválasztható az Egyesület tisztségviselőjének, munkacsoportjába;
- c.) szavazati joga van, ide értve a tisztségviselők megválasztását és más közgyűlési döntéseket;
- d.) észrevételeket, javaslatokat tehet az Egyesület és szervei működését illetően;
- e.) betekinthez az Egyesület irataiba, nyilvántartásaiba;
- f.) felvilágosítást kaphat az Egyesület bármely tisztségviselőjétől, munkacsoportjától;
- g.) részesülhet az Egyesület által biztosított szolgáltatásokból, így különösen a hírlevélből, migrációs kiadványokból, kutatási anyagokból;
- h.) a testületi szervek törvénysértő határozatát, a tudomására jutástól számított 30 napon belül, a bíróság előtt megtámadhatja;
- i.) az Egyesületből az Elnökséghez címzett írásbeli nyilatkozattal bármikor kiléphet.

5.2. A pártoló tag jogai:

- a.) tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén és meghívás alapján az Elnökség, valamint a munkacsoport ülésein;
- b.) felvilágosítást kérhet az Egyesület működését, a tisztségviselők munkáját és az általa nyújtott támogatás felhasználását illetően;
- c.) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az Egyesületet érintő kérdésekben;
- d.) pártoló tagságáról bármikor az Elnökségnek címzett írásbeli nyilatkozattal lemondhat, figyelemmel az általa szerződésben vállalt támogatások rendezésére;
- e.) éves tagdíj megfizetése, legkésőbb a tárgyévi első rendes közgyűlésig.

5.3. A rendes tag kötelezettsége:

- a.) közéleti megszólalásai alkalmával is az Egyesület Alapszabályában megfogalmazott célok és az Egyesület jó hírneve megőrzésével eljárni,
- b.) az Alapszabályban és a Szervezeti-és Működési Szabályzatban szereplő rendelkezések betartása;
- c.) az Egyesület munkáját lehetőségei szerint támogatni, tisztségbe megválasztása, munkacsoportban részvétele esetén a legjobb képességei szerint és a személyes adatok védelmét biztosítva helytállni;
- d.) az általa tett felajánlást, vállalt adományt, személyes munkával megvalósuló segítséget teljesíteni.

6. Az Egyesület szervei

6.1. Az egyesület testületi szerve: a Közgyűlés, az Elnökség, valamint a Felügyelő Bizottság.

Hatályos 2012. január 1-től



6.2. Az Egyesület tisztségviselője: az Elnökség tagjai és a Felügyelő Bizottság tagjai.

6.3. Az Egyesület tevékenységét szükség szerint munkacsoportok segítik, elsősorban a különböző programok megvalósításában.

7. A Közgyűlés

7.1. Az Egyesület legfőbb szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok több mint felének jelenléte esetében határozatképes.

7.2. A közgyűlést az Elnök hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie.

7.3. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha

a.) a tagok egyharmada írásban, illetőleg az Elnökség két tagja, a Felügyelő Bizottság, az ok és a cél megjelölésével, indítványozza, vagy

b.) a bíróság azt elrendeli.

7.4. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A Közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve, ha a tagok többsége vagy az Elnökség előterjesztésére a titkos szavazás mellett dönt. Szavazategyenlőség esetén rövid vita után újra kell szavazni. Ha ekkor is fennáll a szavazategyenlőség, akkor az Elnök szavazata dönt.

7.5. A Közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg.

7.6. A Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel fogadja el:

a.) az éves beszámolót, a tárgyévet követő május 31-ig;

b.) az Alapszabályt és annak módosítását;

c.) az Egyesület feloszlását, szétválását, más társadalmi szervezettel való egyesülését;

d.) a tag kizárásáról szóló jogorvoslati döntést.

7.7. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően öt napon belüli időpontra kell összehívni, amelyet az eredeti közgyűlési meghívóban meg kell jelölni. A megismételt közgyűlés csak akkor határozatképes, ha erre előzetesen felhívták a tagok figyelmét a közgyűlési meghívóban.

7.8. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak a következők:

a.) jóváhagyja vagy módosítja az Alapszabályt, valamint a Szervezeti-és Működési Szabályzatot, továbbá az egyéb szabályzatokat;

b.) megválasztja a tisztségviselőket;

c.) megállapítja az éves költségvetést;

d.) határoz az Elnökség által előterjesztett egyesületi célok megvalósítását érintő stratégiai ügyekben, és kialakítja az Elnökség által azokban képviselendő álláspontot;

e.) elbírálja az Elnökség által előterjesztett pártoló tagra vonatkozó javaslatot, továbbá a tag kizárására vonatkozó jogorvoslati kérelmet;

f.) elfogadja az Elnökség és a Felügyelő Bizottság éves beszámolóját, a közhasznúsági jelentést, a tárgyévet követő május 31-ig;

g.) dönt az Egyesület feloszlásáról, szétválásról, más társadalmi szervezettel történő egyesüléséről, nemzetközi szervezetbe vagy ernyőszervezetbe belépéséről és kilépéséről;

h.) a tisztségviselők visszahívása és lemondásuk elfogadása;

i.) az Egyesület megszűnése esetén a vagyon felhasználásáról való rendelkezés.

8. Az Elnökség

8.1. Az Elnökség az Egyesület képviseleti és ügyvételi szerve, amely dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, működéséről a Közgyűlésnek tartozik beszámolni.

8.2. Az Elnökség három tagú: az Elnököt munkájában két alelnök segíti.

8.3. Az Elnökség tagjait két évre választja a Közgyűlés.

8.4. Az Elnökség feladata különösen:

Hatályos 2012. január 1-től



- a.) A Közgyűlés határozatai alapján az Egyesület tevékenységének stratégiai irányítása;
- b.) Az egyes programok, pályázatok előkészítésére és végrehajtására munkacsoportok alakítása, az igazgató és pénzügyi vezető bevonásával;
- c.) Az Egyesület érdekképviselési tevékenységéhez illeszkedő kapcsolattartás, együttműködés a különböző hatóságokkal, állami szervekkel, társadalmi szervezetekkel, nemzetközi szervezetekkel és a tömegtájékoztatással;
- d.) Az Egyesület éves költségvetésének és közhasznúsági beszámolójának előkészítése, beterjesztése az igazgató és pénzügyi vezető bevonásával;
- e.) Az igazgató és a pénzügyi vezető jogviszonyának létesítéséről, megszüntetéséről döntés, valamint rendszeres beszámoltatásuk;
- f.) Döntés a tag kizárásáról;
- g.) Az Egyesület szabályzatainak kidolgozása és előterjesztése;
- h.) Döntés jelentős összegű, feltételhez kötött adomány, támogatás elfogadásáról.

8.5. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévenként tart ülést. Az Elnökség mindhárom tag jelenléte esetén határozatképes. Határozatait nyílt szavazással, lehetőleg konszenzussal, vita esetén szótöbbséggel hozza, amelyben a tartózkodás nem megengedett.

8.6. Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze, legalább öt nappal korábban, a napirendet is feltüntető írásos meghívóval. Rendkívüli elnökségi ülést, a sürgősségre tekintettel, öt napon belülre is össze lehet hívni, ha ezt egyetlen elnökségi tag sem ellenzi.

8.7. Az Elnökség ülései nyilvánosak, és azokon tanácskozási joggal állandó meghívott az igazgató és a pénzügyi vezető. A napirendben érintett más személy meghívásáról az Elnök dönt.

8.8. Az Elnökség munkáját ingyenesen végzi. Amennyiben költségterítés iránt eseti vagy állandó igény merül fel, arról a Közgyűlés dönt.

8.9. A Közgyűlés visszahívja azt az elnökségi tagot, aki megbízását legalább fél évig nem látja el, az Egyesületnek tevékenységével vagy mulasztásával jelentős erkölcsi vagy anyagi kárt okoz, illetőleg vele szemben összeférhetlenség merül fel.

8.10. Az Elnökség tagja a soron következő Közgyűlés napjától kezdődő hatállyal tisztségéről írásban lemondhat. Az elfogadásával egyidejűleg meg kell választani az új tisztségviselőt.

8.11. Az Elnök képviseli az Egyesületet, amely kiterjed a hazai és a nemzetközi szervezetek, tömegtájékoztatás előtti operatív és protokolláris feladatokra. Az Elnök és az alelnökök közti munkamegosztást és az Elnök akadályoztatása esetén az Egyesület képviselését az Elnökség határozattal állapítja meg.

8.12. Az Elnök köteles az érdemi elnökségi döntéseket a meghozataltól számított öt napon belül írásban megküldeni a döntésben jogosított vagy kötelezett személyek részére, a nagyobb nyilvánosságot érintő döntéseit pedig az Oltalomkeresők havi hírlevél szerkesztőjéhez is közlés céljából eljuttatni.

8.13. Az Elnök felelős azért, hogy a testületi szervek által hozott érdemi határozatok nyilvántartása naprakészen rendelkezésre álljon, amelyből megállapítható a döntést hozó szerv neve, a döntés tartalma, dátuma, a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint az összeférhetlenségi szabályok megtartása.

9. Felügyelő Bizottság

9.1. A Felügyelő Bizottság három tagú: elnökét és két tagját a Közgyűlés két évre választja meg.

9.2. A Felügyelő Bizottság feladata, hogy a Közgyűlés határozatainak és az Egyesület Alapszabályának, valamint más szabályzatainak érvényesülését, így különösen a jogszervi döntéshozatalt, a megfelelő végrehajtást, az összeférhetlenségi szabályok betartását, valamint a jogszabályoknak megfelelő gazdálkodást, az egyesületi célkitűzésekkel összhangban lévő vagyonfelhasználást nyomon kövesse. Ha szabálytalanságot, gazdasági kockázatot, kárt vagy annak veszélyét, az egyesületi célok megsértését észleli, úgy

- a.) köteles haladéktalanul az Elnökségnek ezt írásban jelezni, felhívva a figyelmét a halasztást nem tűrő intézkedésre, amelyre az Elnökség köteles 30 napon belül érdemi választ adni;
- b.) jogosult rendkívüli Közgyűlést összehívni,
- c.) jogosult a rendes Közgyűlésen az éves beszámolóhoz, a költségvetéshez, közhasznúsági beszámolóhoz megfelelő észrevételt, a szükséges intézkedésekre, szabályzatokra vonatkozó



módosítási javaslatokat írásban benyújtani, ide értve az Elnökség felelősségét megalapozó tényeket megjelölő indítványokat is;

d.) kezdeményezései eredménytelensége esetén a törvényességi felügyeletet ellátó szervhez fordul.

9.3. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente ülést tart, mindhárom tag jelenléte esetén határozatképes. Határozatait nyílt szavazással, lehetőleg konszenzussal, vita esetén szótöbbséggel hozza, amelyben a tartózkodás nem megengedett.

9.4. A Felügyelő Bizottság ülését annak elnöke hívja össze, legalább öt nappal korábban, a napirendet is feltüntetve írásos meghívóval. Rendkívüli bizottsági ülést, a sürgősségre tekintettel, öt napon belülrre is össze lehet hívni, ha ezt egyetlen bizottsági tag sem ellenzi. Az ülés összehívását bármely bizottsági tag kérheti az elnöktől. Ha a kérelem kézhezvételétől számított harminc napon belüli időpontra összehívás hiányában a kezdeményező tag maga jogosult az ülést összehívni.

9.5. A Felügyelő Bizottság munkáját ingyenesen végzi. Amennyiben költségtérítés iránt eseti vagy állandó igény merül fel, arról a Közgyűlés dönt.

9.6. A felügyelő bizottság, feladatainak ellátása érdekében jogosult

a.) az egyesületi iratokba, határozatokba, pénzügyi, munkaügyi kimutatásokba és nyilvántartásokba, az utalványozási iratokba, bakszámla kivonatokba, szerződésekbe betekinteni, azokból másolatot kérni;

b.) az egyes programokról készített szerződéseket és beszámolókat áttekinteni,

c.) az egyes programokról készült auditálási anyagot áttekinteni, az auditálást végzőtől tájékoztatást kérni;

d.) célvizsgálatot és utóvizsgálatot tartani;

e.) a személyes adatkezelésre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzésére;

f.) az Elnökségtől, a programigazgatótól és a pénzügyi igazgatótól tájékoztatást kérni konkrét ügyekben.

9.7. A Közgyűlés visszahívja azt a Felügyelő Bizottsági tagot, aki megbízatását legalább fél évig nem látja el, az Egyesületnek tevékenységével vagy mulasztásával jelentős erkölcsi vagy anyagi kárt okoz, illetőleg vele szemben összeférhetlenség áll fenn.

9.8. A Felügyelő Bizottság tagja a soron következő Közgyűlés napjától kezdődő hatállyal tisztségéről írásban lemondhat. Az elfogadásával egyidejűleg meg kell választani az új tisztségviselőt.

10. Összeférhetlenségi szabályok

10.1. A tisztségre jelöléskor írásban nyilatkozni kell, hogy az illető személy

a.) mely közhasznú szervezeteknél, társadalmi szervezeteknél és milyen tisztségeket tölt be,

b.) a közügyek gyakorlásától eltöltő ítélet hatálya alatt áll-e,

c.) teljesen cselekvőképes,

d.) az előző két éven belül volt-e olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője, amelynek megszűntét megelőzően, legalább egy évig vezető tisztséget töltött be, és a szervezet az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlített ki;

e.) hozzátartozója-e bármely tisztségviselőnek vagy arra jelöltnek.

10.2. A 10.1. bekezdés b.)-e.) pontjában szereplő valamely összeférhetlenségi ok fennállása esetén a jelölt a tisztségre nem választható meg, megválasztását követően, az összeférhetlenség felmerülésekor – ha nem mond le – visszahívását bárki kezdeményezheti.

10.3. Az Elnökség, a Felügyelő Bizottság határozatának meghozatalában nem vehet részt, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesülne, bármilyen más előnyben részesülne, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

10.4. Nem számít előnyben részesülésnek, ha bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az Egyesület által a tagsági jogviszony alapján nyújtott cél szerinti juttatásokat tartalmazza.

10.5. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, illetve könyvvizsgálója, aki

a.) az Elnökség tagja,

b.) az Egyesülettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;



- c.) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az Egyesület által a tagsági jogviszony alapján nyújtott cél szerinti juttatást;
- d.) az a.)-c.) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója, élettársa.

11. Az Egyesület gazdálkodása

11.1. Az Egyesület számlájának vezetésére bankszámlát nyit.

11.2. Az Egyesület bevételeinek, vagyonának megalapozását és gyarapítását a következő források szolgálhatják:

- a.) tagdíj;
- b.) a rendes és pártoló tagok önkéntes hozzájárulásai;
- c.) öröklés, adományok, amelyek az Egyesület működését vagy konkrét programját szolgálják, és amelyek felhasználásáról az adományozó, végintézkedést tevő szerződést köthet az Egyesülettel;
- d.) szerződéssel létrejövő tartós adományozás;
- e.) az Egyesület által tartott rendezvények, a cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások (pl. dokumentációs, kutatási, információs kiadványok) bevétele;
- f.) pályázati úton elnyert, elszámolási kötelezettséggel, illetve szerződéssel rögzített céltámogatások;
- g.) együttműködési, programfinanszírozási szerződésből eredő hozzájárulások;
- h.) személyi jövedelemadóból, az államháztartás más alrendszeréből származó, civil szervezeti támogatás;
- i.) banki kamat.

11.3. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott, cél szerinti tevékenységére fordítja. Az Egyesület befektetési tevékenységet csak a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

11.4. Az Egyesület éves költségvetés alapján működik. Az éves beszámolóban a pénzforgalmi mérleget, a gazdálkodás eredményét és vagyonkimutatást is fel kell tüntetni.

11.5. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

11.6. Az Egyesület a cél szerinti tevékenységéből, valamint vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván, egyebekben az egyesületekre vonatkozó könyvvizelési, számviteli, pénzforgalmi, pénzkezelési, adózási szabályokat köteles alkalmazni.

11.7. Az Egyesület feloszlása, szétválása vagy más társadalmi szervezettel egyesülése esetén a hitelezők kielégítéséről gondoskodni kell, majd a megmaradó vagyont a Közgyűlés döntése alapján kell hasznosítani.

11.8. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

11.9. Az Egyesület a gazdálkodási feladatok ellátására munkaviszony, vállalkozói megbízás vagy polgári jogi jogviszony keretében, továbbá önkéntes vagy gyakornoki szerződés alapján munkatársakat alkalmazhat, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint az Alapszabályban szereplő rendelkezések keretei között.

12. Közhasznúsági jelentés

12.1. Az Elnökség által előterjesztett közhasznúsági jelentést külön határozatban fogadja el a Közgyűlés, a tárgyévét követő május 31-ig, az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg. Az elfogadását követő 30 napon belül az Egyesület honlapján köteles a közhasznúsági jelentést közzétenni.

12.2. A közhasznúsági jelentés közérthetően tartalmazza:

- a.) a számviteli beszámolót, amely az éves beszámoló készítésének kötelezettségét, lejtébe helyezését és közzétételre vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti;
- b.) a költségvetési támogatások felhasználását;



- c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d.) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e.) a központi költségvetési szervtől, elkülönített állami pénzalaptól, helyi önkormányzattól, kisebbségi önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától, ezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f.) a tisztségviselőknek nyújtott juttatások (költségtérítés) értékét, illetve összegét;
- g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

13. Záró rendelkezések

13.1. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez, az egyesületi irodában, tiszteletben tartva a személyes adatok kezelésére és védelmére vonatkozó szabályokat. Az iratbetekintésre nyitva álló időpontokat az Egyesület honlapján és az Oltalomkeresők havi hírlevélben közzé kell tenni.

13.2. Az iroda jogállásáról, felépítéséről, működéséről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

13.3. A közhasznúsági beszámoló, az Alapszabály és az Oltalomkeresők havi hírlevél az Egyesület honlapjáról nem távolítható el.

Az Egyesület egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát a 2011. május 30-án tartott közgyűlésen, egyhangú határozattal elfogadta.

Melléklet

1. Pszicho-szociális segítség nyújtásáról szóló szerződés (együttműködési megállapodás az Egyesület és a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal, illetőleg az ENSZ Menekültügyi Főbiztossága között)
2. A menekülteljárás során alkalmazott tolmácsok képzési programja (együttműködési megállapodás az Egyesület és a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatallal)
3. Együttműködési megállapodás a Határőrség Országos Parancsnoksága és az Egyesület között (2007. február 28.)

ⁱ A Fővárosi Bíróság 7.Pk.60.324/1995/2. számú végzésének megfelelően

ⁱⁱ Korábban H – 1126 Budapest, Gyimes utca 3/B.

Záradék

Alulírott Örkény Antal elnök aláírással igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.



Örkény Antal

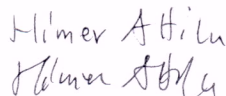
Budapest, 2012. március 12.



Tanú:


PÉTERI GYÖRGY

2026 Nagymaros, Nyár u. 4.


Hilmer Attila

1238 Budapest, Fehér u. 1



Hatályos 2012. január 1-től